



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОКРЪЖЕН СЪД – БЛАГОЕВГРАД

ЗАПОВЕД

№ 22 /09.01.2026 г.

На осн. чл. 86, ал. 1 и ал. 2 от ЗСВ вр. с чл. 93, ал.1 и чл. 148, ал.2 от Правилника за администрацията в съдилищата

ЗАПОВЯДВАМ:

Назначавам Комисия с председател Йорданка Христова – „административен секретар“ и членове: Милена Самарджиева – „ръководител сектор деловодство“, Теодора Филипова – „съдебен деловодител“, Милена Мавродиева – „съдебен деловодител“, Ева Стоянова – „съдебен деловодител“, Венеция Димитрова – „съдебен архивар“/ Магдалена Коцакова – „ръководител сектор съдебни секретари“ и Оля Паскалева „съдебен архивар“, за следното:

Да извърши за предходната 2025 г. пълна редовна инвентаризация към 01.01.26 г. на всички дела в БлОС (ГО, НО, Архив и ФО), канцеларските дела от общата съдебна администрация, деловодните книги и регистри, като провери фактическата им наличност и съответствието им с данните от водените описи, регистри, с ЕИСС, с приемо-предавателните протоколи по чл.61, ал.2 ПАС и с другите отчетни форми.

Да провери фактическата наличност и на документите по дела(оригинали и др.), оставени за съхранение по съдебно разпореждане в касата на съда(в счетоводството) и съответствието им с водения в АСУД електронен регистър за съхранение на документи по дела.

Ако установи документи, останали след приключване(свършване) на делото пред БлОС, респ. влизането в сила на съдебният акт, Комисията ги отразява в окончателният си доклад, ведно с причините за това.

Да провери целостта, състоянието и начина на съхранението на делата.

Определям срок за инвентаризацията - до 27.02.2026 г., която да се извършва в присъствието на представители от проверяваната служба, неучастващи в състава на Комисията.

До приключване на инвентаризацията проверяваните служби могат да преустановят работа със страни и адвокати от 14,00 часа до 15,30 часа.

Резултатите от проверката да се обобщят в писмен доклад и в 7-дневен срок от приключването ѝ се представи на съдебния администратор и административния ръководител на БлОС.

Възлагам контрола по изпълнението на заповедта на съдебния администратор.

Заповедта да се доведе до знанието на горните лица, съдиите, деловодителите, архиварите и съдебния администратор за сведение и изпълнение и се публикува на интернет страницата на съда.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОКРЪЖЕН СЪД БЛАГОЕВГРАД:

/ПЕТЪР УЗУНОВ/